



Vnútorňý predpis spoločnosti NAŠE FINANČNÉ DRUŽSTVO

so sídlom 17. Novembra 539/4, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 36 477 494, zapísanej v obchodnom registri Okresného súdu Prešov, odd.: Dr, vl. č.: 10103/P

na zabezpečenie výkonu činnosti a aplikáciu vnútorných predpisov do praxe

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Spoločnosť NAŠE FINANČNÉ DRUŽSTVO, so sídlom: 17. novembra 539/4, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 36 477 494 (ďalej len „NFD“) ako samostatný finančný agent (ďalej ako “SFA“) týmto vydáva tento vnútorný predpis na zabezpečenie výkonu činnosti a aplikáciu vnútorných predpisov do praxe.

Čl. II

Predmetné zabezpečenie výkonu činnosti

1. NFD vykonáva činnosť SFA ako aj buduje aktíva svojim členom družstva, pričom k tejto činnosti vydalo viacero vnútorných predpisov. Pre ich plnenie NFD prijalo niekoľko krokov uvedených v tomto predpise.
2. NFD pre plnenie vnútorných predpisov vykonáva tieto kroky:
 - (i) ročný plán činnosti
 - (ii) kvartálnu kontrolu činnosti cez kontrolnú komisiu
 - (iii) mesačné zasadnutia predstavenstva
 - (iv) týždňové porady s pracovníkmi a vedúcimi projektov
 - (v) denné obedňajšie porady
 - (vi) dodatočné vzdelávanie - dopĺňanie vedomostí helpdesk pracovníkov po profesnej stránke ako aj osobnostnej
 - (vii) mesačné porady s marketingom
 - (viii) organizuje školenia škopiteľov
 - (ix) ustanovilo Radu CLUBu NFD (výkonný dozorný orgán na budovanie predajnej siete produktov družstva, s výnimkou činností SFA)
 - (x) skúšky znalosti vnútorných predpisov pre výkonných pracovníkov
 - (xi) skúšky znalosti produktov a ovládania know-how
 - (xii) reporting a kontrola činnosti

Čl. III

Popis zabezpečenia výkonu činnosti

1. Vo vzťahu k legislatíve

- (a) vo vzťahu k NBS a vzťahujúcim sa zákonom (o finančnom sprostredkovaní ako SFA). NFD v zmysle platnej legislatívy zabezpečuje dodržiavanie výkonu činnosti pod vedením vedúceho zamestnanca a prostredníctvom zamestnancov v kancelárii NFD. Zamestnanci sú povinní na mesačnej báze sa doškolovať v aktuálne platnej legislatíve vzťahujúcej sa na činnosť SFA, čo sa deje prostredníctvom dodatočného vzdelávania. Dodatočné vzdelávania je každý pracovný pondelok o 10:00 hod. Dodatočné vzdelávanie sa riadi podľa internej smernice NFD. Záznam o výkone tohto vzdelávania je zachytený prezenčnou listinou, ktorá je archivovaná v registratúre.
- (b) vo vzťahu k Obchodnému, Občianskemu zákonníku a Zákonom o účtovníctve a iným platným regulatívam. Predstavenstvo NFD zasadá raz mesačne, v prvý pracovný pondelok, kde prejednáva výkon činnosti jednotlivých divízií a projektov, pričom z daného vyhotoví zápisnicu o zasadaní predstavenstva a zasiela ju Kontrolnej komisii. Kontrolná komisia zasadá raz kvartálne a dozoruje činnosť predstavenstva po stránke legislatívnej ako aj obchodnej. Akákoľvek činnosť NFD je konzultovaná právnou kanceláriou JUDr. Róberta Pružinského – Malata, Pružinský, Hegedűs & Partners s.r.o. Činnosť ekonomického úseku je vykonávaná prostredníctvom niekoľkých zamestnancov pracujúcich v priestoroch NFD od zmluvnej účtovníčky firmy Ing. Tatiany Henelovej.

2. Vo vzťahu k marketingu

- (a) vo vzťahu k členom družstva. NFD vyhotovuje plán činnosti, ktorý predstavuje členom na členskej schôdzi, pričom tento plán činnosti členská schôdza odsúhlasuje. Na základe ohto plánu sa potom celý rok riadi a smeruje činnosť, ktorá je vykonávaná prostredníctvom predstavenstva NFD a zamestnancov ako aj riaditeľov jednotlivých divízií a projektov.
- (b) vo vzťahu k zamestnancom. NFD zabezpečuje kontrolu plnenia výkonu činnosti zamestnancov v predmete činnosti SFA ako aj iných činností, ďalej kontrolu riaditeľov jednotlivých divízií a projektov, prostredníctvom týždňových porád a denných konzultácií, resp. „malých obedňajších porád“. Porady sú vykonávané v rámci hierarchie štruktúry zamestnancov a obchodných partnerov, resp. v činnosti SFA porady riadi vedúci zamestnanec a v ostatných činnostiach predseda predstavenstva.

- (c) Vo vzťahu k členom klubu. Výkon činnosti marketingovej siete NFD, ktorá je založená z členov interného klubu CLUB NFD (členmi klubu môžu byť iba členovia družstva) je riadená prostredníctvom leadrov obchodnej siete, ktorí sú inštitucionalizovaní v internej RADE CLUBu NFD. RADA CLUBu NFD má vlastné regulatíva v Stanovách CLUBu NFD a riadi výkon činnosti marketingu a škoľní ako aj dodržiavanie know-how, ktorý preberá od zmluvného partnera Group Invest Inc.
- (d) Vo vzťahu k helpdesku pri vybavovaní sťažností či poskytovaní následného servisu, pomoci a poradenstva. NFD má vyškolených pracovníkov helpdesku, ktorí svoju činnosť majú zaznamenanú, kontrolovanú a prehľadne spracovanú na portály admin.nfd.sk, resp. forum.nfd.sk.

Čl. III **Záverečné ustanovenia**

1. Tento vnútorný predpis môže byť menený na základe rozhodnutia predstavenstva družstva.
2. Za výkon kontroly dodržiavania vnútorných predpisov je ustanovený vedúci zamestnanec, predseda predstavenstva, Kontrolná komisia, RADA CLUBu NFD, ktorí k tejto činnosti môžu poveriť aj iných zamestnancov či iných zmluvných partnerov.

V Starej Ľubovni dňa 18.02.2013

Naše Finančné Družstvo
Martin Cigánek - predseda predstavenstva